

REMONDIS - İhbar sistemi

Yönetim Kurulu Sözcümüz Ludger Rethmann, davranış kurallarımızın ön sözünde, REMONDIS olarak sorumlu davranmaya çok büyük önem verdiğimizizi belirtmişti. Bunun ancak yasal ve etik çerçeve koşullarına uymakla mümkün olduğuna inanıyoruz. Bunun hakkını vermek için uyum ile ilgili her türlü suistimalden haberdar olmak bizim için çok önemlidir.

Bu nedenle REMONDIS, whistleblowing sistemi ile sadece tüm çalışanlarına değil, aynı zamanda tüm üçüncü taraflara da yasaların ve iç düzenlemelerin ihlallerini bildirme fırsatı sunmaktadır. Gizlilik, anonimlik ve veri güvenliği garanti edilmektedir. Alınan her rapor dikkatlice kontrol edilir ve ihlaller sürekli olarak takip edilir. Bu şekilde sadece yasal kurumsal yükümlülüklerimizi yerine getirmekle kalmıyor, aynı zamanda çalışanların ve şirketin korunması için bilgi aktarma fırsatları da sunuyoruz. İhbar sistemimize ek olarak, her ihbarcı harici raporlama yerleriyle iletişime geçmekte serbesttir. Daha fazla bilgi [burada](#).¹

Aşağıdaki soruları yanıtlayarak ihbar sistemimizin nasıl kurulduğunu size göstermek istiyoruz. Lütfen bu şekilde de mağduriyetlere son vermemize yardımcı olun, böylece sorumlu davranma ilkemizi yerine getirebiliriz.

İçerik

REMONDIS - İhbar sistemi	1
1. İhbar departmanımız nedir?	2
2. İhbar ofisine kimler başvurabilir?	2
3. Hangi konularda açıklama verilebilir?	2
4. Bir ihbar için raporlama yolları nelerdir?	3
5. Anonimlik nasıl sağlanır?	3
6. İpuçları nasıl ele alınır?	3
7. İhbarda bulunulması halinde korkulacak olumsuz sonuçlar var mıdır?	4
8. Raporun içeriği doğru değilse ne olur?	4
9. İhbarcı olarak ben de olaya karışırsam ne olur?	4
10. İhbarda bulunanlar nasıl bilgilendirilir?	4
11. Veriler ihbarcı tarafından saklanır mı?	4
12. Uyum koordinatörlerini kullanarak herhangi bir ücret ödeyecek miyim?	4

¹ Kaynak: EQS Group AG (<https://www.eqs.com/de/externe-meldestellen>)

1. İhbar departmanımız nedir?

REMONDIS Grubu, yasal düzenlemelerin ve/veya şirket içi kuralların ihlaliyle mücadele etmek için merkezi uyum departmanını kullanır. Uyum departmanı REMONDIS'teki usulsüzlükler hakkında gizli bilgi vermek isteyen tüm ihbarcılara açıktır. Uyum departmanı, her bir işletme şirketinde sorumlu [Uyum koordinatörleri](#) tarafından temsil edilir.

2. İhbar ofisine kimler başvurabilir?

Aşağıdaki kişi grupları "ihbarcı" olarak kabul edilebilir ve REMONDIS'in ihbar politikası kapsamına girer.

- Yöneticiler de dahil olmak üzere çalışanlar
- Yükleniciler, danışmanlar, hizmet sağlayıcılar, iş ortakları, tedarikçiler, paydaşlar (örn. müşteriler, satıcılar) ve bunların çalışanları
- Eski ve (potansiyel) gelecekteki çalışanlar ve iş başvurusunda bulunanlar
- Gönüllü stajyerler
- Düzenleyici makamlar
- Hissedarlar
- Bir raporlama yapan kişi ile yakın ilişkisi olan üçüncü taraflar

Bu politika tüm REMONDIS işletmeleri, departmanları ve şubeleri için geçerlidir. Ayrıca faaliyet gösterdiğimiz tüm ülkeler için de geçerlidir. Yerel yasalar, kurallar veya yönetmelikler bu politikada yer alanlardan daha yüksek bir koruma düzeyi sağlıyorsa, yerel mevzuat öncelikli olacaktır.

3. Hangi konularda açıklama verilebilir?

Rapor içeriklerinin konuları aşağıdaki gibi tanımlanmıştır:

- Kara para aklama, terörizmin finansmanı, yolsuzluk ve diğer cezai suçlar.
- Rekabete aykırı davranışlar, örgütlenme özgürlüğü
- Ayrımcılık, mobbing, eşit davranma
- Temel hakların ve insan haklarının ihlali (örneğin: çocuk işçiliği, zorla çalıştırma/kölelik)
- Sağlık, endüstriyel güvenlik, iş sağlığı ve güvenliği
- Çevre koruma, araziye hukuka aykırı el koyma
- Atıkların çevreye duyarlı olmayan şekilde işlenmesi
- İnsana yakışır ücret, iş sağlığı ve güvenliğinin engellenmesi

İhbar sistemi, yukarıda belirtilen hususlar söz konusu olmadıkça, ticari faaliyetlerle ilgili şikayetler için kullanılmak üzere tasarlanmamıştır. İhbar sistemi aracılığıyla bildirilen ve tanımlanan konu alanı dışındaki hususları ilgilendiren bilgiler, ihbarda bulunan kişinin rızasına tabi olarak uygun irtibat kişisine iletilecek veya ihbarda bulunan kişiye uygun irtibat kişinin adı verilecektir.

4. Bir ihbar için raporlama yolları nelerdir?

REMONDIS şirketinizdeki bir üst düzey yönetici veya sorumlu bir uyum koordinatörü ile görüşün veya REMONDIS tarafından sağlanan ihbar ofisleri ile iletişime geçin:

- Uyum departmanı:

Anonim uyum yardım hattı: +49 2306 106-210

E-posta adresi:

compliance@remondis.de

Posta aracılığı ile:

REMONDIS Sustainable Services GmbH

Uyum departmanı
Brunnenstraße 138
44536 Lünen

- Uyumluluk müdürü:

Dr. Ernst-Joachim Grosche

T +49 2306 106-8933

F +49 2306 106-8936

ernst-joachim.grosche@remondis.de

Bildirimler Almanca ve İngilizce olarak, telefon, e-posta, posta yoluyla veya bizzat yerinde yapılabilir.

Yetkili [Uyum koordinatörünü](#) intranette veya merkezi uyum departmanı aracılığıyla yukarıda belirtilen iletişim bilgileri altında bulabilirsiniz.

5. Anonimlik nasıl sağlanır?

REMONDIS, isimsiz bildirimde bulunmayı tercih etmeniz halinde kimliğinize saygı duyar ve kimliğinizi korur. Anonim kalmak veya kimliğinizi açıklamak isteyip istemediğinizi istediğiniz zaman seçebilirsiniz.

İhbarcının kimliğinin yanı sıra, kimliğin doğrudan veya dolaylı olarak çıkarılabileceği diğer tüm bilgiler de gizli tutulur.

Kimliğinizi ifşa etmeye karar verirsiniz, gizlilik hakkına sahipsiniz ve REMONDIS kimliğinizi mümkün olduğunca koruyacaktır. REMONDIS ayrıca herhangi bir kısıtlamaya tabi olmamanızı sağlamak için gerekli tüm adımları atacaktır.

6. İpuçları nasıl ele alınır?

Bildirimler ve beraberindeki veriler "bilmesi gereken prensibi" (Need-to-know-Prinzip) ile ele alınır. Bu ilke sadece gerekli olduğunda bilgi sahibi olmayı gerektirir. Bu ilke olarak, sadece ilgili vakanın işlenmesi için doğrudan ihtiyaç duyan kişilerin ipuçlarının verilerine erişebilmesini sağlar.

7. İhbarda bulunulması halinde korkulacak olumsuz sonuçlar var mıdır?

İhbarcıların; personelin, yönetimin veya kuruluşun kendilerine karşı misilleme planladığından, girişimde bulunduğu veya misilleme yaptığından korkmaları gerekmez. REMONDIS, ihbarcayı aşağıdaki eylemlere karşı koruyacaktır:

- Uyarılar veya disiplin cezaları;
- İş yerinde mobbing;
- Diskriminasyon;
- İşten çıkarma veya iş akdinin feshi;
- Daha fazla eğitimin yasaklanması;
- Bildirimde bulunduğu için misilleme olarak değerlendirilebilecek diğer her türlü eylem.

İhbarda bulunan kişi, kendisine zarar verebileceğine inandığı soruları yanıtlamayı reddedebilir.

8. Raporun içeriği doğru değilse ne olur?

Yanlış bir rapor, kasıtlı veya ihmalkar bir şekilde yapılan bir rapordur. Bir ihbarcının gerçek olmayan bir şeyi iddia etmesi, ancak bunun gerçek olduğunu varsayması yanlış bir ihbar değildir. İhbarın daha sonra doğru olmadığı ortaya çıkarsa ve ihmalkar ya da kasıtlı davranılmamışsa, ihbarcılarının olumsuz sonuçlardan korkmasına gerek yoktur. Ancak kasıtlı olarak yanlış bilgi verilmesi durumunda, AB ihbar direktifinin koruyucu etkisi geçerli değildir.

9. İhbarcı olarak ben de olaya karışırsam ne olur?

Uyumluluk koordinatörlerimiz mesleki gizlilikle yükümlüdür. Soruşturma prosedüründe ve yaptırımında, mümkünse olayı bildirmiş olmanız uygun şekilde dikkate alınacaktır.

10. İhbarda bulunanlar nasıl bilgilendirilir?

Soruşturma sürecimizin bir parçası olarak REMONDIS, ihbar sahibini soruşturmanın ilerleyişi hakkında bilgilendirecektir. REMONDIS, bilginin alındığını yedi gün içinde kabul etmeyi ve en geç üç ay sonra planlanan veya alınan önlemler hakkında ihbar sahibini bilgilendirmeyi taahhüt etmiştir.

11. Veriler ihbarcı tarafından saklanır mı?

İhbar prosedürü için sadece uyumluluk müdürüne veya ilgili uyumluluk koordinatörlerine verdiğiniz kişisel veriler saklanır. Ayrıca, saklanmasını istemediğiniz veriler dahil edilmeyecek veya ilgili vakanın belgelerinden çıkarılacaktır.

12. Uyum koordinatörlerini kullanarak herhangi bir ücret ödeyecek miyim?

Hayır, bilgi sağlayan kişiler için herhangi bir ücret yoktur.